

Administrativ medarbejder til mikrobiologisk laboratorium

Kolding

Har du flair for struktur, og trives du med administrativt arbejde? Giver det dig arbejdsglæde at hjælpe kunder og kolleger?

Så er det måske lige dig vi kan bruge til en central rolle på vores lille, men højt respekterede, mikrobiologiske laboratorium i Kolding.

Vi søger en administrativ medarbejder til at understøtte vores velfungerende team af dygtige laboranter. Vi lægger kæmpe vægt på kvalitet, på orden og på service. Det skal du hjælpe os med at fastholde, både internt og eksternt, også når der er super travlt.

EFI Global Danmark er en mindre forretningsenhed, hvilket giver nærhed, indflydelse og handlekraft. Samtidig er vi en del af noget meget større, hvilket medfører ordnede forhold, sikkerhed og let adgang til viden.

Læs mere om EFI Global i Danmark på www.efiglobal.dk.

Hjælp os med at registrere vores prøver

Din hovedopgave vil være oprettelse af prøver, som kommer ind til laboratoriet. Du vil være ansvarlig for at modtage prøverne, registrere dem i vores system og sikre, at de bliver videresendt til analyse. Du vil også have en masse daglig kontakt med kunder, med kolleger på laboratoriet og med EFI Global bygningsundersøgere.

Derudover vil du assistere med generelle administrative opgaver, som kan inkludere styring af dokumenter, månedlige rapporter og kommunikation. Du vil også kunne hjælpe med oprettelse af sager for bygningsundersøgerne, samt kommunikation på forsikringsager via systemet Scalepoint.

"Det helt afgørende er, at vi leverer korrekte analysesvar, og til tiden. Som administrativ medarbejder spiller man en nøglerolle på holdet ved at hjælpe kollegerne med at håndtere planlægning, dokumentation og kommunikation. Dette sikrer en bedre arbejdsstruktur, styrket kontrol og højere effektivitet, hvilket gør det muligt for laboratoriet at levere sikkert på kerneopgaverne", fortæller laboratorieleder, Karin Friis.



Giver det dig
arbejdsglæde at
hjælpe kunder
og kolleger?

Ordensmenneske med et stærkt service-gen.

Vi leder efter dig, som har en god, bred erfaring med administrativt arbejde. Desuden ser vi gerne, at du kommer med følgende:

- Erfaring med Microsoft Office pakken (Word, Excel, Outlook).
- Erfaring med Scalepoint.
- Eventuelt erfaring med sagsoprettelse og fakturering i Navision.
- Gode kommunikationsevner, skriftligt og mundtligt.

Du er god til at arbejde struktureret og selvstændigt, mens du ligeledes formår at være fleksibel og serviceorienteret.

Vi har en del tyske kunder, så gode tyskkundskaber vil være en fordel. Det samme gælder hvis du er god til engelsk, fransk eller et af de nordiske sprog.

"Når du bliver en del af EFI Global, bliver du en del af en enestående arbejdsplads med masser af specialviden. Du vil opleve en nærhed og indflydelse i en mindre enhed, der samtidig er en del af en stor international organisation. Og så får du mulighed for faglig udvikling og et kollegialt arbejdsmiljø," slutter Karin.

Har vi fanget din opmærksomhed ?

Så send os din ansøgning hurtigst muligt, og inden 21. april 2025.

Har du lyst til at høre mere om stillingen, kan du kontakte Jens Kornum på 40520100 eller jens.kornum@efiglobal.com.

Ansøgning kan ske på EFI Globals internationale rekrutteringsportal :
https://sedgwick.wd1.myworkdayjobs.com/EFIGlobal/job/DK-Kolding/Administrativ-medarbejder_R59275

Alternativt kan du sende ansøgning og CV på dk.job@efiglobal.com

Om EFI Global

EFI Global er en markedsledende global rådgivningsvirksomhed, med fokus på undersøgelse og udredning af skader i bygninger.

I EFI Global Danmark udfører vi bygningsundersøgelser, laboratorieanalyser og rådgivning inden for fire ekspertiseområder: 1) Svamp, insekter, træ, 2) Skimmel, fugt, indeklimate, 3) Byggeteknik og bygningsfysik, 4) Miljøkritiske stoffer. Vi har kontorer i Ballerup og i Kolding, hvor vi også har eget laboratorium.

Udover vækst i Tyskland, står fremtiden også på implementering af flere ekspertiseområder i Danmark, samt etablering af EFI Global i Norge, Sverige og Finland.

EFI Global er en del af den endnu større globale virksomhed Sedgwick, med over 30.000 medarbejdere. Derfor er EFI Global Danmark en del af Sedgwick Danmark A/S.



Haderslevvej 108
6000 Kolding

www.efiglobal.dk